



**Formulier vrijstelling schoolbezoek vakantie buiten schoolvakantie
(artikel 11 onder f, en artikel 13a van de Leerplichtwet 1969)**

Tijdig - **minimaal 6 weken** - vóór de bedoelde datum of periode van vrijstelling leveren bij de directeur van de school

1 Gegevens van de aanvrager : ouder(s)/verzorger(s)

Achternaam _____
Eerste voornaam en overige voorletter _____
Adres _____
Postcode / woonplaats _____
Telefoon (privé of werk) _____

**2 Gegevens van de leerplichtige leerling(en) voor wie vrijstelling wordt gevraagd
(Indien u kinderen op verschillende scholen hebt, dient u bij elke school een aanvraag in te dienen!)**

Voornaam	_____	Voornaam	_____
Achternaam	_____	Achternaam	_____
Geboortedatum	____ - ____ - ____	Geboortedatum	____ - ____ - ____
Groep	_____	Groep	_____
Voornaam	_____	Voornaam	_____
Achternaam	_____	Achternaam	_____
Geboortedatum	____ - ____ - ____	Geboortedatum	____ - ____ - ____
Groep	_____	Groep	_____

3 Gegevens van de leerplichtige leerling(en) uit hetzelfde gezin die op een andere school zitten en voor wie op die school eveneens vrijstelling wordt gevraagd

Voornaam	_____	Voornaam	_____
Achternaam	_____	Achternaam	_____
Geboortedatum	____ - ____ - ____	Geboortedatum	____ - ____ - ____
Leerjaar	_____	Leerjaar	_____
School	_____	School	_____

Z.O.Z.

4 Ondergetekende verklaart dat hij/zij vanwege de specifieke aard van zijn/haar beroep niet in de gelegenheid is om tijdens de vastgestelde schoolvakanties met zijn/haar bovengenoemde kinderen op vakantie te gaan.

Om die reden heeft hij/zij het voornemen om in de periode

van _____ - _____ t/m _____ - _____

met bovengenoemde kinderen op vakantie te gaan. Hij/zij verzoekt hiervoor vrijstelling.

EEN WERKGEVERSVERKLARING INZAKE DE VERHINDERING WEGENS BEROEP OF EIGEN VERKLARING ZELFSTANDIGE BIJVOEGEN.

5 Ondertekening

Datum: _____ - _____ - _____

Handtekening:

Toelichting

Vrijstelling van schoolbezoek kan *niet* worden toegestaan voor verlenging van de vastgestelde schoolvakanties. Een vakantie buiten de vastgestelde schoolvakanties is *uitsluitend* mogelijk wanneer één van de ouders/verzorgers vanwege de specifieke aard van zijn/haar beroep (b.v.horeca-personeel) niet in de gelegenheid is om tijdens de vastgestelde schoolvakantie met zijn/haar kinderen op vakantie te gaan. Dat moet blijken uit een gewaarmerkte (niet voorbedrukte) verklaring van de werkgever of, als die ouder/verzorger een zelfstandige is, uit een eigen verklaring.

Vrijstelling wordt niet toegestaan als de betrokken ouder in de aangegeven periode geen vakantie opneemt en de vrijstelling wordt evenmin toegestaan als de opgegeven periode tijdens de eerste twee weken van het schooljaar valt.

De periode van vrijstelling bedraagt maximaal twee schoolweken. Er kan slechts 1 x per schooljaar een beroep op deze vrijstellingsmogelijkheid worden gedaan. Bij twee verzoeken van ieder één week wordt een van de verzoeken afgewezen. Vakanties waarvoor geen toestemming is verleend worden aan de leerplichtambtenaar gemeld. Deze worden beschouwd als vermoedelijk ongeoorloofd schoolverzuim. Dat is strafbaar en kan leiden tot proces-verbaal.

Informatie

Als u nog vragen heeft, kunt u zich wenden tot de leerplichtambtenaar van uw woongemeente.

In te vullen door directeur:

Datum: _____ - _____ - _____

Geachte ouder(s)/verzorger(s),

U heeft mij verzocht toe te staan om met de onder vraag 2 vermelde leerplichtige leerling(en)

voor de periode van _____ - _____ - _____ t/m _____ - _____ - _____ op vakantie te gaan.

In antwoord hierop deel ik u mee uw verzoek

te willigen

niet in te willigen

aangezien onvoldoende is aangetoond dat de specifieke aard van het beroep een belemmering vormt voor vakantie tijdens de reguliere schoolvakanties

omdat de opgegeven periode in de eerste twee weken van het schooljaar vallen

aangezien u dit schooljaar al eerder om dezelfde reden verlof is verlof.

slechts in te willigen voor de periode van _____ - _____ - _____ t/m _____ - _____ - _____

Eventuele toelichting:

Dit schrijven is een besluit in de zin van de Algemene wet bestuursrecht. Belanghebbenden kunnen tegen dit besluit bij ondergetekende bezwaar indienen.

Joris Slagboom
Directeur
j.slagboom@wijdevenen.nl